

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

| | |
|------|-------------|
| 学校名 | 浜松未来総合専門学校 |
| 設置者名 | 学校法人静岡理工科大学 |

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

| 課程名 | 学科名 | 夜間・通信制の場合 | 実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数 | 省令で定める基準単位数又は授業時数 | 配置困難 |
|-------------------|---------------|-----------|-----------------------------|-------------------|------|
| 専門課程 (文化・教養) | グラフィックデザイン科 | 夜・通信 | 1,600 時間 | 240 時間 | |
| | メイク・ブライダル科 | 夜・通信 | 1,240 時間 | 160 時間 | |
| 専門課程 (工業) | デジタルコンテンツ科 | 夜・通信 | 750 時間 | 240 時間 | |
| | セキュリティネットワーク科 | 夜・通信 | 1,120 時間 | 160 時間 | |
| | AI×コンピュータ科 | 夜・通信 | 300 時間 | 160 時間 | |
| | ゲームクリエイト科 | 夜・通信 | 1,020 時間 | 240 時間 | |
| | CADデザイン科 | 夜・通信 | 450 時間 | 160 時間 | |
| | 国際IT・CAD科 | 夜・通信 | 650 時間 | 160 時間 | |
| 専門課程 (商業実務) | 医療事務科 | 夜・通信 | 870 時間 | 160 時間 | |
| | 国際観光・ビジネス科 | 夜・通信 | 900 時間 | 160 時間 | |
| | 国際ITビジネス科 | 夜・通信 | 570 時間 | 240 時間 | |
| 専門課程 (教育・社会福祉) | 未来こども科 | 夜・通信 | 75 単位 | 6 単位 | |
| | 国際介護福祉科 | 夜・通信 | 480 時間 | 160 時間 | |
| | こども保育科 | 夜・通信 | 330 時間 | 240 時間 | |

(備考)

グラフィックデザイン科、デジタルコンテンツ科は、新設学科のため1・2年生のみ在籍。

国際ITビジネス科、こども保育科は募集停止のため3年生のみ在籍。

ゲームクリエイト科は、新課程移行過程であり、1・2年は新課程、3年は旧課程にて計上。

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

<https://hamasen.ac.jp/disclosure/>

3. 要件を満たすことが困難である学科

| 学科名 |
|-----|
|-----|

| |
|-----------|
| (困難である理由) |
|-----------|

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

| | |
|------|-------------|
| 学校名 | 浜松未来総合専門学校 |
| 設置者名 | 学校法人静岡理工科大学 |

1. 理事（役員）名簿の公表方法

| |
|--|
| 学校法人静岡理工科大学のホームページ (https://sist-net.ac.jp/information/) にて「役員名簿」を公開 |
|--|

2. 学外者である理事の一覧表

| 常勤・非常勤の別 | 前職又は現職 | 任期 | 担当する職務内容や期待する役割 |
|----------|---------------------|-------------------------|---------------------------|
| 非常勤 | 物流等関連企業 代表取締役会長 | 令和3年10月1日～ 令和5年9月30日 | 学校法人運営についての意見 財務担当 |
| 非常勤 | 食品等関連企業 代表取締役会長 | 令和3年10月1日～ 令和5年9月30日 | 学校法人運営についての意見 |
| 非常勤 | 物流等関連企業 元相談役 | 令和3年10月1日～ 令和5年9月30日 | 学校法人運営についての意見 |
| 非常勤 | 大学 名誉教授 | 令和3年10月1日～ 令和5年9月30日 | 学校法人運営についての意見 学事顧問 |
| 非常勤 | 証券業 代表取締役社長 | 令和3年10月1日～ 令和5年9月30日 | 学校法人運営についての意見 |
| 非常勤 | 冷蔵倉庫業 取締役社長 | 令和3年10月1日～ 令和5年9月30日 | 学校法人運営についての意見 |
| 非常勤 | システム関連企業 代表取締役社長 | 令和3年10月1日～ 令和5年9月30日 | 学校法人運営についての意見 情報 IR 担当 |
| (備考) | | | |

様式第2号の2-②【(2)-②外部の意見を反映することができる組織への外部人材の複数配置】

※ 様式第2号の2-①に掲げる法人以外の設置者（公益財団法人、公益社団法人、医療法人、社会福祉法人、独立行政法人、個人等）は、この様式を用いること。

| | |
|------|--|
| 学校名 | |
| 設置者名 | |

1. 大学等の教育について外部人材の意見を反映することができる組織

| | |
|----|--|
| 名称 | |
| 役割 | |

2. 外部人材である構成員の一覧表

| 前職又は現職 | 任期 | 備考（学校と関連する経歴等） |
|--------|----|----------------|
| | | |
| | | |
| (備考) | | |

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

| | |
|------|-----------------|
| 学校名 | 浜松未来総合専門学校（全学科） |
| 設置者名 | 学校法人静岡理工科大学 |

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

| | |
|---|---|
| 1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。 | |
| (授業計画書の作成・公表に係る取組の概要) | |
| <p>授業計画（シラバス）の作成過程および公表について</p> <p>1 2月～ 次年度授業計画策定</p> <p>1月～ 教員へ授業計画（シラバス）作成依頼</p> <ul style="list-style-type: none"> ・授業計画（シラバス）ガイドライン配布 ・授業計画（シラバス）テンプレート配布 <p>2月～ 授業計画（シラバス）回収・チェック</p> <p>3月～ 授業計画（シラバス）公開</p> | |
| 授業計画書の公表方法 | https://hamasen.ac.jp/disclosure/ |
| 2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。 | |

(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)

■ 2021年度以降の入学生

本校では、教育の質保証の一環として、教育活動が、ディプロマポリシー、カリキュラムポリシー、アドミッションポリシーの3つのポリシーに基づき適切に機能しているかを、多面的、総合的に点検・評価に、必要な改善に繋げます。点検・評価にあたっては、学修の到達度を、機関レベル（学校全体）、教育課程レベル（学科）、授業科目レベル（科目担当者）の各レベルで以下のような方針で検証します。

| 評価時期 レベル | 入学前・入学直後 (APを満たす学生が 入学しているか) | 在学中 単位認定・進級判定 (CPに基づいて学習 が進められている か) | 卒業時(卒業後) (DPを満たす人材に なったか) |
|--------------------|------------------------------------|---|---|
| 機関レベル (学校全体) | 各種入学試験結果 入学生アンケート | 成績総得点 修得単位数 休退学率 学習到達度 学生満足度調査 | 卒業率 就職率・専職率 卒業生アンケート 卒業後追跡調査 学修到達度 |
| 教育課程レベル (学科) | 各種入学試験結果 入学生アンケート | 成績総得点 成績分布 学生満足度調査 資格取得実績 コンテスト・コンペ 企業・地域連携 PBL 進級率 | 卒業率 資格取得者数 卒業生アンケート 就職率・専職率 卒業後追跡調査 |
| 授業科目レベル (科目担当者) | | 成績評価(単位取得 率) 成績分布 出席状況 授業評価アンケート | |

■ 2020年度以前の入学生

各科の定めるディプロマポリシー（卒業認定・専門士授与の方針）に掲げる資質・能力の修得状況等は、カリキュラムポリシー（教育課程編成・実施の方針）の「成績評価の方法」に掲げる方法に加え、学生生活上の客観的な指標、卒業対象学生を行うアンケート調査の状況、各種資格取得状況・制作した作品のレベルと志望進路状況（専門領域への就職率及び進学率等）から学修成果の達成を評価する。

3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

■ 2021年度以降の入学生

成績表は、科目ごと5段階評語(秀・優・良・可・不可)、素点(0~100点)による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。

成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|---------|----------------------------|------|
| 秀 | 90~100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80~89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70~79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60~69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0~59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |

成績評価指数 =

$$\left((4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$$

■ 2020年度以前の入学生

成績表は、科目ごと4段階評語(優・良・可・不可)、素点(0~100点)による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。

成績証明書は、4段階評価の評語で表示される。

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|---------|----------------------------|------|
| 優 | 80~100点 | 到達目標をほぼ達している。 | 4 |
| 良 | 70~79点 | 不十分な点は認められるものの、到達目標を達している。 | 2 |
| 可 | 60~69点 | 到達目標の最低限は満たしている。 | 1 |
| 不可 | 0~59点 | 到達目標を充足していない。 | 0 |

成績評価指数 =

$$\left((4 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (1 \times \text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$$

客観的な指標の
算出方法の公表方法

<https://hamasen.ac.jp/disclosure/>

4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

■ 2021年度以降の入学生

本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的スキル並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。

本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。

- ①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材
産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。
※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。
- ②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材
多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。
※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。
- ③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材
一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。
※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。

本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。

本校のディプロマポリシーの基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。

■ 2020年度以前の入学生

本校を卒業する人材は、学則にある「学校教育法に基づき、工業分野における専門教育による人間性豊かで創造性に富んだ技術者の育成と、商業分野における実務教育によるホスピタリティマインドを備えたビジネスパーソンの育成と、教育・社会福祉分野における実践教育を中心とした技術・知識教育による知性高く教養深い有能な職業人や社会人の育成を通して、地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。

- 専門分野の職業人としての基本的技術・知識を習得し、社会のその分野の中で活用することができる。
- 職業人としての基礎力、判断力、キャリア教育等の基本的なスキルを身につけている。
- 様々な立場の人々と協働して、問題を発見し解決にあたることができる。

本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。

本校のディプロマポリシーの基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。

卒業の認定に関する
方針の公表方法

<https://hamasen.ac.jp/disclosure/>

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

| | |
|------|-------------|
| 学校名 | 浜松未来総合専門学校 |
| 設置者名 | 学校法人静岡理工科大学 |

1. 財務諸表等

| 財務諸表等 | 公表方法 |
|--------------|---|
| 貸借対照表 | https://sist-net.ac.jp/information/ |
| 収支計算書又は損益計算書 | https://sist-net.ac.jp/information/ |
| 財産目録 | https://sist-net.ac.jp/information/ |
| 事業報告書 | https://sist-net.ac.jp/information/ |
| 監事による監査報告（書） | https://sist-net.ac.jp/information/ |

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

| 分野 | | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
|----------|----|---------------------------|-------------|-------------|---------|---------|---------|
| 文化・教養 | | 専門課程 | グラフィックデザイン科 | 申請中 | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 3年 | 昼間 | 2,860時間 単位時間/単位 | 0 時間 | 1,960 時間 | 0 時間 | 0 時間 | 0 時間 |
| | | 1,960 単位時間/単位 | | | | | |
| 生徒総定員数 | | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 40人 | | 77人 | 0人 | 3人 | 11人 | 14人 | |

| カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画） |
|---|
| <p>（概要） グラフィックデザイナーを主としたクリエイティブ関連従事者の育成を目的に授業を実施する。授業は講義、演習により構成される。講義科目では、グラフィックデザインとは、もの事の本質を理解し、ビジュアルアイデアによる問題解決を行うコミュニケーション手法のひとつであることを体系的に学習する。演習科目では、視覚を中心とした効果的な表現技術と各種ソフトウェアの操作技術の習得、豊かな発想と生活者視点を兼ね揃えた企画力、よりの確な情報伝達を可能にするプレゼンテーション力の習得を目標とした演習を行う。各学年の履修概要は以下の通り。</p> <p>【1年次】 グラフィックデザイナーを主としたクリエイティブ関連職として必要な知識の習得、アナログおよびデジタルの描画技術の習得や、ソフトウェアの基礎操作を演習にて行う。</p> <p>【2年次】 1年次に習得した描画技術、デザイン制作技術を基礎として、より高度な表現やソフトウェア操作技術を習得、また媒体ごとの性質を理解し、それぞれに適したデザインを効果的に制作・提案する能力を習得する。</p> |

【3年次】

2年次までのデザイン制作の技術を基礎に、コンセプトワーク、プロモーション戦略立案、ブランディング等のデザインにおける上流工程を理解し、表現へと転換する能力を身につけ、それらを活用して、個人、またはグループでデザイン制作を行う総合的な演習まで行う。

※令和3年度新設学科のため、本年度は2年次のみとなる

成績評価の基準・方法**(概要)**

授業終了時に修了（期末）試験を行う。

成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。

成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|---------|----------------------------|------|
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |

成績評価指数 =

$$\left((4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$$

卒業・進級の認定基準**(概要)**

本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的スキル並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。

本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。

- ①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材
産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。
※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。
- ②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材
多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。
※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。
- ③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材
一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。
※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。

| |
|--|
| <p>本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。</p> <p>本校のディプロマポリシーのに基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。</p> |
| <p>学修支援等</p> <p>(概要)</p> <p>小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。</p> |

| | | | |
|---|------------|-------------------|------------|
| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) |
| <p>(主な就職、業界等)</p> <p>1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。</p> | | | |
| <p>(就職指導内容)</p> <p>1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。</p> | | | |
| <p>(主な学修成果(資格・検定等))</p> | | | |
| <p>(備考) (任意記載事項)</p> <p>新設学科(3年制)2年目のため、卒業生なし。</p> | | | |

| | | |
|---|----------------|------|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 39人 | 3人 | 7.7% |
| <p>(中途退学の主な理由)</p> <p>進路変更のため</p> | | |
| <p>(中退防止・中退者支援のための取組)</p> <p>欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。</p> | | |

| | | | | | | | |
|----------|----|---------------------------|---------------|-------------|---------|---------|---------|
| 分野 | | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
| 工業 | | 専門課程 | デジタルコンテンツ科 | 申請中 | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 3年 | 昼間 | 2,860時間 単位時間/単位 | 0 時間 | 1,960 時間 | 0 時間 | 0 時間 | 0 時間 |
| | | | 1,960 単位時間/単位 | | | | |
| 生徒総定員数 | | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 40人 | | 45人 | 0人 | 5人 | 7人 | 12人 | |

| | | | |
|---|---------|----------------------------|------|
| カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画） | | | |
| <p>（概要）</p> <p>WEB を媒介とした次世代のコミュニケーションメディアクリエイターとなるための授業を行う。授業は講義、演習、実習により構成される。演習科目はWebデザイン、動画クリエイターに必要となる技術等の学習を基本としている。ビジネスを理解しクライアントの要望に最大限に応えることのできる技術力とデザイン力を身につけ、目的に応じて基本的また先進的な表現が出来る。業界標準の各ツール（ソフトウェア）を的確に使用し、チームでの制作に取り組む。各学年の履修概要は以下の通り。</p> <p>1年次 Webデザイナー、コーダー、動画クリエイターとして必要な基礎知識や技術を学ぶとともに、職業人として必要なジェネリックスキルを身につける。</p> <p>2年次 クリエイターとしての専門性を高めるためプログラムやマーケティングについて学ぶ。個々の習得技術を振り返り、ポートフォリオとしてまとめ、さらに高度な技術と獲得する。</p> <p>3年次 2年次までに習得した技術を基に、企業連携などの具体的なテーマの中で、マーケティング、立案、コーディング、実装提案に至る実践的な取り組みで総合的な演習を行う。</p> <p>※令和3年度新設学科のため、本年度は2年次のみとなる</p> | | | |
| 成績評価の基準・方法 | | | |
| <p>（概要）</p> <p>授業終了時に修了（期末）試験を行う。</p> <p>成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。</p> <p>成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。</p> | | | |
| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |
| <p>成績評価指数 =</p> <p>（ 4 × 秀の科目数） + （ 3 × 優の科目数） +</p> | | | |

| |
|-------------------------------|
| (2 × 良の科目数) + (可の科目数)) ÷ 科目数 |
|-------------------------------|

| |
|---|
| 卒業・進級の認定基準 |
| <p>(概要)</p> <p>本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的技能並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。</p> <p>本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。</p> <p>①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材 産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。 ※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。</p> <p>②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材 多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。 ※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。</p> <p>③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材 一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。 ※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。</p> <p>本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。</p> <p>本校のディプロマポリシーのに基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。</p> |

| |
|---|
| 学修支援等 |
| <p>(概要)</p> <p>小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。</p> |

| | | | |
|-----------------------------|------------|-------------------|------------|
| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) |
| (主な就職、業界等) | | | |

| |
|--|
| (就職指導内容) 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 |
| (主な学修成果(資格・検定等)) |
| (備考)(任意記載事項) 新設学科(3年制)2年目のため、卒業者なし。 |

| | | |
|--|----------------|------|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 22人 | 1人 | 4.5% |
| (中途退学の主な理由) 病気療養 | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 | | |

| | | | | | | | |
|--------|------|-----------------------|-------------|-------------|---------|---------|---------|
| 分野 | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | | |
| 工業 | 専門課程 | CADデザイン科 | ○ | | | | |
| 修業年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 2年 | 昼間 | 1,950時間 単位時間/単位 | 540 時間 | 1,950 時間 | 0 時間 | 0 時間 | 0 時間 |
| | | 2,490 単位時間/単位 | | | | | |
| 生徒総定員数 | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | | |
| 40人 | 49人 | 1人 | 1人 | 8人 | 9人 | | |

| |
|---|
| カリキュラム(授業方法及び内容、年間の授業計画) |
| (概要) 就職先にCADを利用した製造業(主に設計やデジタルモデラー)を目標とした授業を行う。授業は講義、演習により構成される。講義科目は製造業に関わる基礎知識を学習する。演習科目は実際にCADを使用したモデル制作・作図等を基本としている。各学年の履修概要は以下の通り。 1年次 ものづくりに関わる上で必要な基礎知識を学ぶとともに、CADの基本操作方法を学習し、年度末には作品制作を行う。 2年次 さらに技術力を身に着けるためにより複雑な形状のモデル制作演習や、実務を想定して期間内に複数人で作品を制作するグループ演習を行う。またCAD利用だけではなく、CAEといった解析手法も学習する。 |
| 成績評価の基準・方法 |

(概要)

授業終了時に修了（期末）試験を行う。

成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。

成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|---------|----------------------------|------|
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |

成績評価指数 =

$$\left((4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$$

卒業・進級の認定基準

(概要)

本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的スキル並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。

本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。

- ①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材
産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。
※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。
- ②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材
多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。
※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。
- ③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材
一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。
※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。

本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。

本校のディプロマポリシーの基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。

| |
|--|
| 学修支援等 (概要) 小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。 |
|--|

| | | | |
|--|------------|-------------------|--------------|
| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 26人 (100%) | 0人 (0%) | 25人 (96.2%) | 1人 (3.8%) |
| (主な就職、業界等) 自動車メーカー、自動車部品メーカー、機械設計、航空機設計、機械加工など | | | |
| (就職指導内容) 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 | | | |
| (主な学修成果（資格・検定等）) 2次元CAD利用技術者試験 1級 10名 3次元CAD利用技術者試験 1級 1名 準1級 4名 | | | |
| (備考)（任意記載事項） | | | |

| | | |
|--|----------------|------|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 58人 | 1人 | 1.7% |
| (中途退学の主な理由) 進路変更 | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 | | |

| | | | | | | | |
|----------|------|---------------------------|-------------|-----------|---------|---------|------------|
| 分野 | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | | |
| 文化・教養 | 専門課程 | メイク・ブライダル科 | 申請中 | | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 2年 | 昼間 | 1,950時間 単位時間/単位 | 40 時間 | 380 時間 | 0 時間 | 0 時間 | 1530 時間 |
| | | 1,950 単位時間/単位 | | | | | |
| 生徒総定員数 | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | | |
| 37人 | 37人 | 0人 | 1人 | 18人 | 19人 | | |

| | | | |
|--|---------|----------------------------|------|
| カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画） | | | |
| <p>（概要）</p> <p>美容やブライダル業界で活躍する美容従事者として、「ヘア」「メイク」「ブライダル」「ビューティ」に関する知識、技術を習得する。併せて、美しい感性を身に付け、プロフェッショナルとして相応しい社会人力・コミュニケーション能力習得にも力を入れた編成とする。</p> <p>【1年時】</p> <p>ヘアメイク基礎、ブライダル概論、パーソナルカラー、皮膚理論、ネイルなどの美容業界に必要な基礎知識や技術を収録する。また、サービス業務接客者としてのスキルやマナー、所作、顧客視点を養うための知識をとして、語学やPCスキルを身につける。</p> <p>【2年次】</p> <p>1年次に学習した基礎知識を活かし、さらに専門性の高い技術を習得するために、ブライダル着付け、美容カウンセリング、フォトなどの応用実習を行う。技術をサービスとして展開する実体験を積むために、外部企業との連携実習や、ブライダルプランニングから挙式・披露宴実習を行う。</p> | | | |
| 成績評価の基準・方法 | | | |
| <p>（概要）</p> <p>授業終了時に修了（期末）試験を行う。</p> <p>成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。</p> <p>成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。</p> | | | |
| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |
| <p>成績評価指数 =</p> $\left((4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$ | | | |
| 卒業・進級の認定基準 | | | |
| <p>（概要）</p> <p>本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的的技能並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。</p> <p>本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒</p> | | | |

| |
|--|
| <p>業を認定します。</p> <p>①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材 産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。 ※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。</p> <p>②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材 多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。 ※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。</p> <p>③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材 一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。 ※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。</p> <p>本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。</p> <p>本校のディプロマポリシーのに基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。</p> |
| <p>学修支援等</p> <p>(概要)</p> <p>小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。</p> |

| | | | |
|--|------------|-------------------|------------|
| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) |
| (主な就職、業界等) | | | |
| (就職指導内容) | | | |
| 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 | | | |
| (主な学修成果（資格・検定等）) | | | |
| (備考) (任意記載事項) | | | |
| 新設学科（2年制）2年目のため、卒業生なし。 | | | |

| | | |
|----------|----------------|-----|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 42人 | 0人 | 0% |

| |
|--|
| (中途退学の主な理由) |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 |

| 分野 | | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
|----------|----|---------------------------|---------------|-------------|---------|---------|---------|
| 工業 | | 専門課程 | A I × コンピュータ科 | ○ | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 2年 | 昼間 | 1,960時間 | 1,230 時間 | 2,240 時間 | 0 時間 | 0 時間 | 0 時間 |
| | | | 3,470 単位時間/単位 | | | | |
| 生徒総定員数 | | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 100人 | | 161人 | 0人 | 10人 | 14人 | 24人 | |

| |
|--|
| カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画) |
| (概要) A I、コンピュータシステムを運用、活用できる人材を育成するための授業を行う。授業は講義、演習により構成される。講義科目は情報基礎理論等を学習、演習科目は、情報リテラシー、プログラミング等、実際の技術的操作 (パソコン、タブレット等) や、グループワーク、アクティブラーニングを実施する。また、特別講座では、企業との連携授業を実施し、ビジネス遂行に必要な「報告・連絡・相談」と「情報共有スキル」を習得する。各学年の履修概要は以下の通り。 |
| 【選択A履修者】 1年次 ICTの活用方法を学ぶとともに、報告・連絡・相談など社会人として必要なコミュニケーションスキルを養う。 2年次 実務に即した題材を使用し、データの収集、分析、プレゼンテーションなどを行い、企業活動を総合的に理解する。 |
| 【選択B履修者】 1年次 アルゴリズムとデータ構造の考え方、システム開発の基礎知識、V i s u a l B a s i c、W e bアプリケーション (HTML、CSS、J a v a S c r i p t) のシステム開発の修得。 2年次 サーバ構築技術、A I技術の基本的な知識と技術 (P y t h o nによるプログラミング技術、機械学習・ディープラーニングの基本的な知識及び考え方) の修得。 |
| 【選択C履修者】 1年次 C言語を中心としたW i n d o w s系アプリケーションと組込み系プログラム開発の修得。 2年次 C言語や Java 言語を使った組込みシステムの開発技術の修得。 |
| 【選択D履修者】 |

| | |
|-----|--|
| 1年次 | 表計算ソフトに組込むプログラミング技術（VBA）、小規模データベース（Access）の構築スキルの修得。 |
| 2年次 | Visual Basicとデータベース管理ツールと連携した業務システムの開発技術の修得。 |

成績評価の基準・方法

（概要）

授業終了時に修了（期末）試験を行う。

成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。

成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|---------|----------------------------|------|
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |

成績評価指数 =

$$\left((4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$$

卒業・進級の認定基準

（概要）

本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的的技能並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。

本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。

- ①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材
産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。
※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。
- ②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材
多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。
※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。
- ③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材
一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。
※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。

本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学

| |
|--|
| <p>納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。</p> <p>本校のディプロマポリシーの基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。</p> |
| <p>学修支援等</p> <p>(概要)</p> <p>小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。</p> |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|---------------------------|----------------------|-----------|-----|--------------------|-----|--------------------|-----|--------------------------------------|-----|---------------------------------------|-----|--|-----|
| <p>卒業者数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>卒業者数</p> | <p>進学者数</p> | <p>就職者数 (自営業を含む。)</p> | <p>その他</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>58人 (100%)</p> | <p>4人 (6.9%)</p> | <p>50人 (86.2%)</p> | <p>4人 (6.9%)</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>(主な就職、業界等)</p> <p>システムエンジニア、プログラマ、カスタマーエンジニア 等</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>(就職指導内容)</p> <p>1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>(主な学修成果（資格・検定等）)</p> <table border="0"> <tr> <td>基本情報技術者試験</td> <td>15名</td> </tr> <tr> <td>C言語プログラミング能力認定試験2級</td> <td>27名</td> </tr> <tr> <td>C言語プログラミング能力認定試験3級</td> <td>34名</td> </tr> <tr> <td>Microsoft Office Specialist Word2019</td> <td>26名</td> </tr> <tr> <td>Microsoft Office Specialist Excel2019</td> <td>43名</td> </tr> <tr> <td>Microsoft Office Specialist PowerPoint2019</td> <td>30名</td> </tr> </table> | | | | 基本情報技術者試験 | 15名 | C言語プログラミング能力認定試験2級 | 27名 | C言語プログラミング能力認定試験3級 | 34名 | Microsoft Office Specialist Word2019 | 26名 | Microsoft Office Specialist Excel2019 | 43名 | Microsoft Office Specialist PowerPoint2019 | 30名 |
| 基本情報技術者試験 | 15名 | | | | | | | | | | | | | | |
| C言語プログラミング能力認定試験2級 | 27名 | | | | | | | | | | | | | | |
| C言語プログラミング能力認定試験3級 | 34名 | | | | | | | | | | | | | | |
| Microsoft Office Specialist Word2019 | 26名 | | | | | | | | | | | | | | |
| Microsoft Office Specialist Excel2019 | 43名 | | | | | | | | | | | | | | |
| Microsoft Office Specialist PowerPoint2019 | 30名 | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>(備考) (任意記載事項)</p> | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|-----------------------|-------------|
| <p>中途退学の現状</p> | | |
| <p>年度当初在学者数</p> | <p>年度の途中における退学者の数</p> | <p>中退率</p> |
| <p>145人</p> | <p>7人</p> | <p>4.8%</p> |
| <p>(中途退学の主な理由)</p> <p>病気療養、進路変更</p> | | |
| <p>(中退防止・中退者支援のための取組)</p> <p>欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。</p> | | |

| | | | | | | | |
|----------|----|---------------------------|---------------|-----------|---------|---------|---------|
| 分野 | | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
| 工業 | | 専門課程 | セキュリティネットワーク科 | ○ | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 2年 | 昼間 | 1,960時間 | 1,440 時間 | 760 時間 | 0 時間 | 0 時間 | 0 時間 |
| | | | 2,200 単位時間/単位 | | | | |
| 生徒総定員数 | | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 40人 | | 50人 | 0人 | 2人 | 11人 | 13人 | |

| | | | |
|---|---------|----------------------------|------|
| カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画） | | | |
| <p>（概要）</p> <p>新たな社会で必要とされる IT インフラの要素であるコンピュータ・サーバー・ストレージ・ネットワーク・周辺機器などのハードウェアとオペレーティングシステムやミドルウェアなどのソフトウェアの構築・運用に関する知識及び企業活動の必須事項となっている情報セキュリティの確保とリスクマネジメントに関する知識など、現場で活用されている技術に関する知識を習得する。各学年の履修概要は以下の通り。</p> <p>1年次 セキュリティエンジニアに必要な情報セキュリティ、ネットワーク、ICT 分野の基本知識を学び、セキュリティやネットワークに関する資格試験の合格を目指す。また、クラウド技術や I o T といった新しい分野の基本知識と技術も身につける。</p> <p>2年次 1年次に身につけた基礎知識と技術を組み合わせ、情報セキュリティシステムやネットワーク構築、サーバ構築などの演習を行うことで、応用技術を身につける。</p> | | | |
| 成績評価の基準・方法 | | | |
| <p>（概要）</p> <p>授業終了時に修了（期末）試験を行う。</p> <p>成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。</p> <p>成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。</p> | | | |
| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |
| <p>成績評価指数 =</p> $\left((4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$ | | | |

| |
|--|
| <p>卒業・進級の認定基準</p> <p>(概要)</p> <p>本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的スキル並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。</p> <p>本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。</p> <p>①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材 産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。 ※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。</p> <p>②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材 多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。 ※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。</p> <p>③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材 一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。 ※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。</p> <p>本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。</p> <p>本校のディプロマポリシーのに基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。</p> |
| <p>学修支援等</p> <p>(概要)</p> <p>小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。</p> |

| | | | |
|--|---------------|-------------------|--------------|
| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 20人 (100%) | 3人 (15.0%) | 16人 (80.0%) | 1人 (5.0%) |
| (主な就職、業界等) | | | |
| セキュリティエンジニア、ネットワークエンジニア、サーバーエンジニア 等 | | | |
| (就職指導内容) | | | |
| 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 | | | |

| | |
|------------------|-----|
| (主な学修成果(資格・検定等)) | |
| 情報セキュリティマネジメント | 10名 |
| 工事担任者 第二級デジタル通信 | 3名 |
| 情報処理安全確保支援士 | 1名 |
| (備考) (任意記載事項) | |

| | | |
|--|----------------|------|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 45人 | 1人 | 2.2% |
| (中途退学の主な理由) 進路変更 | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 | | |

| | | | | | | | |
|--------|------|-----------------------|-------------|---------|------|-----|-----|
| 分野 | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | | |
| 工業 | 専門課程 | ゲームクリエイト科 | ○ | | | | |
| 修業年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 3年 | 昼間 | 2,940時間 | 1,050時間 | 1,890時間 | 0時間 | 0時間 | 0時間 |
| | | 2,940単位時間/単位 | | | | | |
| 生徒総定員数 | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | | |
| 70人 | 76人 | 0人 | 10人 | 8人 | 18人 | | |

| |
|---|
| カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画) |
| (概要) ゲームプログラマを含む IT 技術者の育成を目的に授業を実施する。 授業は講義と演習により構成される。講義科目では、ゲームプログラマを含む IT 技術者に必要な知識の習得を目的に、基本情報技術者試験の CG エンジニア検定などの学習範囲をベースに体系的に学習する。演習科目では、ゲーム制作に必要なプログラミング技術やコンテンツ制作技術の習得を目的に、プログラミング言語を用いてのアプリ・ゲームソフトの開発演習や、DCC ツールを使ってのコンテンツ制作の演習を行う。 各学年の履修概要は以下の通り。 1 年次 ゲームプログラマを含む IT 技術者として必要な知識の習得、プログラミング言語 (主に C 言語) でアプリケーションを制作する基礎技術の習得を講義と演習で、DCC ツールの操作とコンテンツ制作の基礎技術を演習にて行う。 2 年次 1 年次に習得したプログラミング技術、コンテンツ制作技術を基礎として、より高度な言語 (C# や C++) を習得、またより高度な DCC ツールを用いてのコンテンツ制作技術を習得し、それらを活かして実践的なゲーム制作に関する演習 |

を行う。
3年次 2年次までにゲーム制作の技術を基礎に、ゲームエンジンに関する技術を習得し、それらを活用して、個人、またはグループでゲーム制作する総合的な演習を行う。

成績評価の基準・方法

(概要)
授業終了時に修了(期末)試験を行う。

■ 2021年度以降の入学生
成績表は、科目ごと5段階評語(秀・優・良・可・不可)、素点(0~100点)による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。
成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|---------|----------------------------|------|
| 秀 | 90~100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80~89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70~79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60~69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0~59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |

成績評価指数 =

$$\frac{(4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数})}{\text{科目数}}$$

■ 2020年度以前の入学生
成績表は、科目ごと4段階評語(優・良・可・不可)、素点(0~100点)による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。
成績証明書は、4段階評価の評語で表示される。

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|---------|----------------------------|------|
| 優 | 80~100点 | 到達目標をほぼ達している。 | 4 |
| 良 | 70~79点 | 不十分な点は認められるものの、到達目標を達している。 | 2 |
| 可 | 60~69点 | 到達目標の最低限は満たしている。 | 1 |
| 不可 | 0~59点 | 到達目標を充足していない。 | 0 |

成績評価指数 =

$$\frac{(4 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (1 \times \text{可の科目数})}{\text{科目数}}$$

卒業・進級の認定基準

(概要)
■ 2021年度以降の入学生
本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的スキル並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教

育を学習し、以下の能力等を有している。

本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。

- ①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材
産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。
※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。
- ②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材
多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。
※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。
- ③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材
一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。
※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。

本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。

本校のディプロマポリシーの基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。

■2020年度以前の入学生

本校を卒業する人材は、学則にある「学校教育法に基づき、工業分野における専門教育による人間性豊かで創造性に富んだ技術者の育成と、商業分野における実務教育によるホスピタリティマインドを備えたビジネスパーソンの育成と、教育・社会福祉分野における実践教育を中心とした技術・知識教育による知性高く教養深い有能な職業人や社会人の育成を通して、地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。

- 専門分野の職業人としての基本的技術・知識を習得し、社会のその分野の中で活用することができる。
- 職業人としての基礎力、判断力、キャリア教育等の基本的なスキルを身につけている。
- 様々な立場の人々と協働して、問題を発見し解決にあたることができる。

本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。

本校のディプロマポリシーの基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。

学修支援等

(概要)

小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。

| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
|--|------------|-------------------|--------------|
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 （自営業を含む。） | その他 |
| 30人 (100%) | 0人 (0%) | 30人 (100%) | 0人 (0.0%) |
| (主な就職、業界等) IT企業（プログラマ職として）、製造業 | | | |
| (就職指導内容) 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 | | | |
| (主な学修成果（資格・検定等）) 基本情報技術者試験 11名 C言語検定2級 2名 C言語検定3級 11名 CGエンジニア検定（ベーシック） 18名 | | | |
| (備考)（任意記載事項） | | | |

| 中途退学の現状 | | |
|--|----------------|------|
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 88人 | 4人 | 4.5% |
| (中途退学の主な理由) 学業不振、精神的に不安定 | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 | | |

| 分野 | | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
|-------------|----|---------------------------|-------------|----------|----------|---------|---------|
| 教育・社会福祉 | | 専門課程 | 未来こども科（単位制） | 申請中 | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 2年 | 昼間 | 100単位 | 48 単位 | 41 単位 | 10 単位 | 0 単位 | 1 単位 |
| 100 単位時間／単位 | | | | | | | |
| 生徒総定員数 | | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 80人 | | 41人 | 0人 | 7人 | 21人 | 28人 | |

| |
|--------------------------|
| カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画） |
|--------------------------|

| |
|---|
| <p>(概要)</p> <p>幼稚園教諭、保育士となるための授業を行う。授業は講義、演習、実習により構成される。講義科目は保育・幼児教育に必要となる基礎理論等を学習、演習科目は保育技術、表現技術、指導技術等を学習する。また習得した教科全体の知識、技能を基礎として、幼稚園・保育所・認定こども園、児童福祉施設等で現場実習を行う。</p> <p>各学年の履修概要は以下の通り。</p> <p>1年次 保育者として必要な基礎理論、基礎技術を学ぶ。また、園見学、ボランティア・自主実習等を経験した後、幼稚園・保育所において観察実習を行う。</p> <p>2年次 保育者としての専門性を高めるため、1年次に学習した科目に関連する科目を広く深く学び、さらに知識や技術を深める。また、幼稚園・保育所・児童福祉施設等において本実習を行う。</p> |
|---|

成績評価の基準・方法

| |
|---|
| <p>(概要)</p> <p>授業終了時に修了（期末）試験を行う。</p> <p>成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。</p> <p>成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。</p> |
|---|

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|---------|----------------------------|------|
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |

$$\text{成績評価指数} = \frac{(4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数})}{\text{科目数}}$$

卒業・進級の認定基準

| |
|--|
| <p>(概要)</p> <p>本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的的技能並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。</p> <p>本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。</p> <p>①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材 産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。 ※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。</p> <p>②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材 多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。</p> |
|--|

| |
|---|
| <p>※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。</p> <p>③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材 一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。</p> <p>※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。</p> <p>本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。</p> <p>本校のディプロマポリシーの基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。</p> |
| 学修支援等 |
| <p>(概要)</p> <p>小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。</p> |

| | | | |
|--|------------|-------------------|------------|
| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) |
| (主な就職、業界等) | | | |
| (就職指導内容) | | | |
| 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 | | | |
| (主な学修成果（資格・検定等）) | | | |
| (備考)（任意記載事項） | | | |
| 新設学科（2年制）2年目のため、卒業生なし。 | | | |

| | | |
|--|----------------|-------|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 21人 | 3人 | 14.3% |
| (中途退学の主な理由) | | |
| 進路変更 | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) | | |
| 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面 | | |

へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。

| | | | | | | | |
|----------|----|---------------------------|---------------|-------------|-----------|---------|---------|
| 分野 | | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
| 商業実務 | | 専門課程 | 医療事務科 | ○ | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 2年 | 昼間 | 1,920時間 | 870 時間 | 1,050 時間 | 210 時間 | 0 時間 | 0 時間 |
| | | | 2,130 単位時間/単位 | | | | |
| 生徒総定員数 | | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 50人 | | 48人 | 0人 | 2人 | 13人 | 15人 | |

| | | | |
|--|---------|----------------------------|------|
| カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画） | | | |
| <p>（概要）</p> <p>医療事務、医師事務作業補助、調剤事務、介護事務職となるための授業を行う。授業は講義、演習、実習により構成される。講義科目は医療事務に必要な基礎知識等を学習、演習科目は医事コンピュータや電子カルテを基本としている。また地域の医療機関において、医療事務に関係する各種実務実習を行う。各学年の履修概要は以下の通り。</p> <p>1年次 医療事務に必要な基礎知識として基礎医学や保険請求、患者様対応に必要なコミュニケーション技法等を学び、実際の病院実習体験を通して知識の定着を図る。</p> <p>2年次 医療事務職の幅を広げる為に調剤事務、介護事務、医師事務作業補助、問題解決能力等について学び、医療人の育成を目指す。</p> | | | |
| 成績評価の基準・方法 | | | |
| <p>（概要）</p> <p>授業終了時に修了（期末）試験を行う。</p> <p>成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。</p> <p>成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。</p> | | | |
| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |
| <p>成績評価指数 =</p> $\left((4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$ | | | |
| 卒業・進級の認定基準 | | | |

| |
|---|
| <p>(概要)</p> <p>本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的スキル並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。</p> <p>本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。</p> <p>①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材 産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。 ※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。</p> <p>②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材 多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。 ※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。</p> <p>③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材 一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。 ※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。</p> <p>本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。</p> <p>本校のディプロマポリシーの基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。</p> |
| 学修支援等 |
| <p>(概要)</p> <p>小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。</p> |

| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
|--|------------|-------------------|------------|
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 32人 (100%) | 0人 (0%) | 32人 (100%) | 0人 (0%) |
| (主な就職、業界等) 医療事務職（クリニック、総合病院）、調剤事務職等 | | | |
| (就職指導内容) 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 | | | |
| (主な学修成果（資格・検定等）) | | | |
| 診療報酬請求事務能力認定試験 | 13名 | | |
| 医療事務検定試験 | 32名 | | |

| | |
|----------------|-----|
| 医師事務作業補助技能認定試験 | 25名 |
| 調剤事務認定試験 | 23名 |
| 介護事務認定試験 | 9名 |
| (備考) (任意記載事項) | |

| | | |
|--|----------------|------|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 73人 | 7人 | 9.6% |
| (中途退学の主な理由) 病気療養、進路変更 | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 | | |

| | | | | | | | |
|----------|----|---------------------------|--------------|------------|---------|---------|---------|
| 分野 | | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
| 工業 | | 専門課程 | 国際IT・CAD科 | 申請中 | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 2年 | 昼間 | 1,820時間 | 0 時間 | 1820 時間 | 0 時間 | 0 時間 | 0 時間 |
| | | | 1,820単位時間/単位 | | | | |
| 生徒総定員数 | | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 40人 | | 42人 | 42人 | 5人 | 9人 | 14人 | |

| |
|--|
| カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画) |
| (概要) 就職先は製造業、特に、CADを利用した設計・製作と、自動化に伴う生産ラインを設計する業務に携わることを想定した授業を行う。授業は講義、演習、実習実技により構成される。講義科目は製造業に関わる基礎知識を学習する。演習科目は実際にCADを使用した作図や、シミュレータを使用した制御設計を基本としている。実習実技科目は実際にセンサーやシーケンサを使って機械制御を行なう。またNC制御による切削加工も行なう。 各学年の履修概要は以下の通り。 1年次 ものづくりに関わる上で必要な基礎知識を学ぶとともに、CADの基本操作方法を学習する。また、制御プログラムを作成できるための基礎知識と、プログラミングを学習する。 2年次 さらに技術力を身につけるために、製品を制作できるレベルのCAD製図からNCプログラムに変換してNC旋盤により自動切削の実習や、シーケンス制御による自動制御の実習により、ものづくり実践をする。 |
| 成績評価の基準・方法 |

(概要)

授業終了時に修了（期末）試験を行う。

成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。

成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|---------|----------------------------|------|
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |

成績評価指数 =

$$\left((4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$$

卒業・進級の認定基準

(概要)

本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的スキル並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。

本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。

- ①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材
産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。
※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。
- ②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材
多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。
※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。
- ③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材
一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。
※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。

本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。

本校のディプロマポリシーの基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。

| |
|---|
| 学修支援等 (概要) 小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に 応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。 |
|---|

| | | | |
|---|------------|-------------------|------------|
| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) |
| (主な就職、業界等) | | | |
| (就職指導内容) 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 | | | |
| (主な学修成果（資格・検定等）) | | | |
| (備考)（任意記載事項） 新設学科（2年制）2年目のため、卒業生なし。 | | | |

| | | |
|--|----------------|------|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 30人 | 1人 | 3.3% |
| (中途退学の主な理由) 経済的理由 | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 | | |

| | | | | | | | | |
|-----------------|------|-----------------------|-------------|--------|------|-----|-----|-----|
| 分野 | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | | | |
| 商業実務 | 専門課程 | 国際観光・ビジネス科 | 申請中 | | | | | |
| 修業年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 | |
| 2年 | 昼間 | 1,820時間 | 0時間 | 1820時間 | 0時間 | 0時間 | 0時間 | 0時間 |
| 1,820 単位時間 / 単位 | | | | | | | | |
| 生徒総定員数 | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | | | |
| 40人 | 40人 | 39人 | 4人 | 11人 | 15人 | | | |

| | | | |
|---|---------|----------------------------|------|
| カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画） | | | |
| <p>（概要）</p> <p>主に観光業で活躍できるサービススタッフになるための授業を行う。観光に関する知識を身に付け、所作などの実践の場で役立つ技術を身に付ける。各学年の履修概要は以下の通り。</p> <p>1年次 日本語N2レベルの習得と、観光に関することはもちろん、日本独特の社会への理解を深めビジネス基礎等を身に付ける。</p> <p>2年次 1年次で学んだことを土台とし、知識をさらに深め、視野を広げ、自分の考えをもって即戦力となれる人材育成を目指す。</p> | | | |
| 成績評価の基準・方法 | | | |
| <p>（概要）</p> <p>授業終了時に修了（期末）試験を行う。</p> <p>成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。</p> <p>成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。</p> | | | |
| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |
| <p>成績評価指数 =</p> $\left((4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$ | | | |
| 卒業・進級の認定基準 | | | |
| <p>（概要）</p> <p>本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的スキル並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。</p> <p>本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。</p> <p>①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材 産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。 ※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。</p> <p>②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材 多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。 ※「社会人基礎力」の「リームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。</p> <p>③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材</p> | | | |

| |
|--|
| <p>一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。 ※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。</p> <p>本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。</p> <p>本校のディプロマポリシーのに基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。</p> |
| <p>学修支援等</p> <p>(概要)</p> <p>小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。</p> |

| | | | |
|--|------------|-------------------|------------|
| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) | 一人 (-%) |
| (主な就職、業界等) 新設学科（2年制）2年目のため、卒業生なし。 | | | |
| (就職指導内容) 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 | | | |
| (主な学修成果（資格・検定等）) | | | |
| (備考)（任意記載事項） 新設学科（2年制）2年目のため、卒業生なし。 | | | |

| | | |
|--|----------------|-----|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 19人 | 0人 | 0% |
| (中途退学の主な理由) | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 | | |

| | | | | | | | |
|----------|----|---------------------------|---------------|-----------|-----------|---------|---------|
| 分野 | | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
| 教育・社会福祉 | | 専門課程 | 国際介護福祉科 | 申請中 | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 2年 | 昼間 | 1,980時間 | 480 時間 | 900 時間 | 600 時間 | 0 時間 | 0 時間 |
| | | | 1,980 単位時間/単位 | | | | |
| 生徒総定員数 | | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 30人 | | 14人 | 13人 | 3人 | 10人 | 13人 | |

| | | | |
|--|---------|----------------------------|------|
| カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画） | | | |
| <p>（概要）</p> <p>介護福祉士となるための授業を行う。授業は講義、演習、実技により構成される。講義科目は介護の専門教育に必要となる基礎理論等を学習、演習科目は実際の技術的操作（介護支援技術・介護過程・介護総合演習等）を基本としている。また、介護施設に学生が赴き、高齢者・障がい者に対しての実務実習を行う。各学年の履修概要は以下の通り。</p> <p>1年次 介護従事者として必要な基礎理論を学ぶとともに、資格外活動（アルバイト）を行う。介護施設への基礎的な介護実習を2回行う。</p> <p>2年次 介護従事者としての専門性を高めるため、支援技術や介護過程、社会福祉、国家試験等について専門的に学ぶとともに、介護施設へ実践的な介護実習を2回行う。</p> | | | |
| 成績評価の基準・方法 | | | |
| <p>（概要）</p> <p>授業終了時に修了（期末）試験を行う。</p> <p>成績表は、科目ごと5段階評語（秀・優・良・可・不可）、素点（0～100点）による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。</p> <p>成績証明書は、5段階評価の評語で表示される。</p> | | | |
| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
| 秀 | 90～100点 | 際立って優れている。人財育成目標に十分に達している。 | 4 |
| 優 | 80～89点 | 優れている。人財育成目標に達している。 | 3 |
| 良 | 70～79点 | 良好である。到達目標に十分達している。 | 2 |
| 可 | 60～69点 | 到達目標に達している。 | 1 |
| 不可 | 0～59点 | 到達目標を満たしていない。 | 0 |
| <p>成績評価指数 =</p> $\left((4 \times \text{秀の科目数}) + (3 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (\text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$ | | | |
| 卒業・進級の認定基準 | | | |

| |
|---|
| <p>(概要)</p> <p>本校を卒業する人材は、学則にある「工業分野における産業の発展に対応する情報処理、商業実務分野における実務教育と専門知識、教育・社会福祉分野における社会性と豊かな人間性、文化・教養分野における芸術性の素養と創造的スキル並びに各分野に関連する専門技術についての教育を行い、有能な職業人、社会人の育成を通して、産業の振興と地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。</p> <p>本校では、産業界の将来的な人材ニーズを常に捉え、次に掲げる職業人として必要な能力を「ミライスキル」と定め、それらを育て、それら能力を有する者に対して卒業を認定します。</p> <p>①よりよい未来を想像し、実現するための知識や技術を有する人材 産業界で求められる、人材像に向けて職業実践的な専門知識と技能。 ※各学科において、具体的に求められる職業実践的な能力を定める。</p> <p>②互いの知識や技術を合わせて、未来のために解決していく力を有する人材 多様な人々とともに、目標に向けて協働する力。 ※「社会人基礎力」の「チームで働く力（チームワーク）」に該当する能力。</p> <p>③未来に希望を持って、あきらめずに取り組む意欲を有する人材 一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く考え抜き、取り組む力。 ※「社会人基礎力」の「前に踏み出す力（アクション）」、「考え抜く力（シンキング）」に該当する能力。</p> <p>本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。</p> <p>本校のディプロマポリシーの基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。</p> |
| <p>学修支援等</p> <p>(概要)</p> <p>小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。</p> |

| | | | |
|---|--------------------|---------------------------|--------------------|
| <p>卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）</p> | | | |
| <p>卒業生数</p> | <p>進学者数</p> | <p>就職者数 (自営業を含む。)</p> | <p>その他</p> |
| <p>一人 (-%)</p> | <p>一人 (-%)</p> | <p>一人 (-%)</p> | <p>一人 (-%)</p> |
| <p>(主な就職、業界等)</p> | | | |
| <p>(就職指導内容)</p> <p>1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。</p> | | | |
| <p>(主な学修成果(資格・検定等))</p> <p>新設学科のため なし</p> | | | |

(備考) (任意記載事項)
 新設学科(2年制)2年目のため、卒業者なし。

| | | |
|--|----------------|------|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 14人 | 1人 | 7.1% |
| (中途退学の主な理由) 県外への結婚のため | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 | | |

| 分野 | | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
|---------------|----|---------------------------|-------------|-----------|-----------|---------|---------|
| 教育・社会福祉 | | 専門課程 | こども保育科 | ○ | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 3年 | 昼間 | 3, 120時間 | 75 時間 | 685 時間 | 240 時間 | 0 時間 | 0 時間 |
| 1,000 単位時間/単位 | | | | | | | |
| 生徒総定員数 | | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 20人 | | 17人 | 0人 | 3人 | 8人 | 11人 | |

| | |
|--|--|
| カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画) | |
| (概要) 幼稚園教諭、保育士となるための授業を行う。授業は講義、演習、実習により構成される。講義科目は保育・幼児教育に必要な基礎理論等を学習、演習科目は保育技術、表現技術、指導技術等を学習する。また習得した教科全体の知識、技能を基礎として、幼稚園・保育所・認定こども園、児童福祉施設等で現場実習を行う。 各学年の履修概要は以下の通り。 1年次 保育者として必要な基礎理論を学ぶとともに、ボランティアや園見学、保育所・幼稚園等で自主実習を行う。 2年次 さらに保育者としての専門性を高めるため保育の内容や方法、保育の関連領域等について学ぶとともに、保育所・幼稚園において観察実習を行う。 3年次 知識、技術をさらに広げ、幼稚園・保育所・児童福祉施設等において本実習を行う。 | |
| ※募集停止学科のため、本年度は3年次のみとなる | |
| 成績評価の基準・方法 | |
| (概要) 授業終了時に修了(期末)試験を行う。 成績表は、科目ごと4段階評語(優・良・可・不可)、素点(0~100点)による評 | |

価で表す。不可および 59 点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。

成績証明書は、4 段階評価の評語で表示される。

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|----------|----------------------------|------|
| 優 | 80～100 点 | 到達目標をほぼ達している。 | 4 |
| 良 | 70～79 点 | 不十分な点は認められるものの、到達目標を達している。 | 2 |
| 可 | 60～69 点 | 到達目標の最低限は満たしている。 | 1 |
| 不可 | 0～59 点 | 到達目標を充足していない。 | 0 |

成績評価指数 =

$$\left((4 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (1 \times \text{可の科目数}) \right) \div \text{科目数}$$

卒業・進級の認定基準

(概要)

本校を卒業する人材は、学則にある「学校教育法に基づき、工業分野における専門教育による人間性豊かで創造性に富んだ技術者の育成と、商業分野における実務教育によるホスピタリティマインドを備えたビジネスパーソンの育成と、教育・社会福祉分野における実践教育を中心とした技術・知識教育による知性高く教養深い有能な職業人や社会人の育成を通して、地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。

- 専門分野の職業人としての基本的技術・知識を習得し、社会のその分野の中で活用することができる。
- 職業人としての基礎力、判断力、キャリア教育等の基本的なスキルを身につけている。
- 様々な立場の人々と協働して、問題を発見し解決にあたることができる。

本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の 15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。

本校のディプロマポリシーに基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。

学修支援等

(概要)

小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）

| 卒業生数 | 進学者数 | | |
|---------------|------------|-------------------|------------|
| | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 18人 (100%) | 0人 (0%) | 18人 (100%) | 0人 (0%) |

| |
|--|
| (主な就職、業界等) 私立幼稚園、私立保育所、私立認定こども園、障害者支援施設等 |
| (就職指導内容) 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人及び保護者に対して就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 |
| (主な学修成果(資格・検定等)) 幼稚園教諭2種免許 18名 保育士 18名 幼児体育指導者検定2級 17名 |
| (備考) (任意記載事項) |

| | | |
|--|----------------|-----|
| 中途退学の現状 | | |
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 35人 | 0人 | 0% |
| (中途退学の主な理由) | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 | | |

| 分野 | | 課程名 | 学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | |
|-------------|----|---------------------------|-------------|-----------|---------|---------|---------|
| 商業実務 | | 専門課程 | 国際ITビジネス科 | ○ | | | |
| 修業 年限 | 昼夜 | 全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数 | 開設している授業の種類 | | | | |
| | | | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 |
| 3年 | 昼間 | 2,430時間 | 0 時間 | 810 時間 | 0 時間 | 0 時間 | 0 時間 |
| 810 単位時間/単位 | | | | | | | |
| 生徒総定員数 | | 生徒実員 | うち留学生数 | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | |
| 40人 | | 29人 | 29人 | 6人 | 13人 | 19人 | |

| |
|--|
| カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画) |
| (概要) 主に観光業界、製造業で活躍できる人材の育成を行う。接客や製造技術で必要となる基礎理論等を学習し、また所作や実習を通し実践の場で役立つ技術を身に付ける。各学年の履修概要は以下の通り。 1年次 専門科目を学ぶための日本語のブラッシュアップを図る。 基本的なIT技術(word, excel)について学ぶ。 2年次 IT・CAD コースと観光ビジネスコースに分かれ、それぞれの専門分野の基礎を学ぶ 3年次 2年次で身に付けた知識や技術の応用を学び、さらに深め、検定等の合格を目指す。 |

※募集停止学科のため、本年度は3年次のみとなる

成績評価の基準・方法

(概要)

授業終了時に修了(期末)試験を行う。

成績表は、科目ごと4段階評語(優・良・可・不可)、素点(0~100点)による評価で表す。不可および59点以下は不合格となり、単位を修得できない。また、成績評価をポイントに変換し、その総和の平均値を成績評価指標とする。

成績証明書は、4段階評価の評語で表示される。

| 評語 | 素点 | 意味 | ポイント |
|----|---------|----------------------------|------|
| 優 | 80~100点 | 到達目標をほぼ達している。 | 4 |
| 良 | 70~79点 | 不十分な点は認められるものの、到達目標を達している。 | 2 |
| 可 | 60~69点 | 到達目標の最低限は満たしている。 | 1 |
| 不可 | 0~59点 | 到達目標を充足していない。 | 0 |

成績評価指数 =

$(4 \times \text{優の科目数}) + (2 \times \text{良の科目数}) + (1 \times \text{可の科目数}) \div \text{科目数}$

卒業・進級の認定基準

(概要)

本校を卒業する人材は、学則にある「学校教育法に基づき、工業分野における専門教育による人間性豊かで創造性に富んだ技術者の育成と、商業分野における実務教育によるホスピタリティマインドを備えたビジネスパーソンの育成と、教育・社会福祉分野における実践教育を中心とした技術・知識教育による知性高く教養深い有能な職業人や社会人の育成を通して、地域社会の発展に寄与する」ことが教育目標であり、学科ごとの専門教育を学習し、以下の能力等を有している。

- 専門分野の職業人としての基本的技術・知識を習得し、社会のその分野の中で活用することができる。
- 職業人としての基礎力、判断力、キャリア教育等の基本的なスキルを身につけている。
- 様々な立場の人々と協働して、問題を発見し解決にあたることができる。

本科は専門士の認定を受けている。卒業する学生は教育課程表において必須となる科目全ての成績において不可を認めていない。進級においても同様である。また、学納金に未納がないこと、学年における総欠課時限数が当該学年における年間消化時限数の15%以内であることも卒業・進級の認定基準とする。

本校のディプロマポリシーに基づき、各学科のディプロマポリシーを設定する。

学修支援等

| |
|---|
| <p>(概要)</p> <p>小テスト等を実施し、段階的に学生の理解度を把握している。また、個別相談には常に応じ、放課後や長期休暇等の時間を用いて個別フォローを実施している。</p> |
|---|

| 卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載） | | | |
|---|------------|-------------------|---------------|
| 卒業生数 | 進学者数 | 就職者数 (自営業を含む。) | その他 |
| 22人 (100%) | 0人 (0%) | 17人 (77.3%) | 5人 (22.7%) |
| (主な就職、業界等) 観光ビジネスコース ホテルスタッフ IT・CAD コース CAD 技術者、オペレーター | | | |
| (就職指導内容) 1年次からスーツマナー講座や履歴書指導、面接練習など、就職活動の準備を開始。また、本人に対し、就職希望調査を行い、内定獲得まで指導を実施。 | | | |
| (主な学修成果(資格・検定等)) 日本語能力試験N2 合格 17名 サービス接客検定準1級(ロールプレイング) 合格 12名 | | | |
| (備考) (任意記載事項) | | | |

| 中途退学の現状 | | |
|--|----------------|------|
| 年度当初在学者数 | 年度の途中における退学者の数 | 中退率 |
| 24人 | 2人 | 8.3% |
| (中途退学の主な理由) 経済的理由 | | |
| (中退防止・中退者支援のための取組) 欠席、遅刻、欠課数に応じ、保護者と連携し段階的に指導を実施。また、メンタル面へのケアとして、学校カウンセラーを配置し、学生の相談窓口、精神的ケアを行う体制を取っている。 | | |

②学校単位の情報

a) 「生徒納付金」等

| 学科名 | 入学金 | 授業料 (年間) | その他 | 備考(任意記載事項) |
|---------------|----------|-------------|-----|------------|
| グラフィックデザイン科 | 220,000円 | 920,000円 | | |
| デジタルコンテンツ科 | 250,000円 | 920,000円 | | |
| CADデザイン科 | 250,000円 | 920,000円 | | |
| メイク・ブライダル科 | 220,000円 | 890,000円 | | |
| AI×コンピュータ科 | 250,000円 | 920,000円 | | |
| セキュリティネットワーク科 | 250,000円 | 920,000円 | | |

| | | | | |
|---|----------|----------|--|--|
| ゲームクリエイト科 | 250,000円 | 920,000円 | | |
| 未来こども科 | 200,000円 | 700,000円 | | |
| 医療事務科 | 250,000円 | 920,000円 | | |
| 国際IT・CAD科 | 150,000円 | 680,000円 | | |
| 国際観光・ビジネス科 | 150,000円 | 680,000円 | | |
| 国際介護福祉科 | 150,000円 | 750,000円 | | |
| こども保育科 | 200,000円 | 700,000円 | | |
| 国際ITビジネス科 | 150,000円 | 680,000円 | | |
| 修学支援（任意記載事項） | | | | |
| 本校では人物、学力に優れ、他の模範となるであろうと認められる者に対し、学費を優遇する特待生制度がある。本校の行う特待生入試の試験結果に基づき特待生・準特待生A・準特待生B・準特待生Cを認定する。 | | | | |

b) 学校評価

| | | |
|---|----------------------------|------|
| 自己評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://hamasen.ac.jp/disclosure/ | | |
| 学校関係者評価の基本方針（実施方法・体制） 本校における学校関係者評価は、年度の教育活動をまとめた自己点検評価報告書について外部の学校関係者から意見をいただき、学校教育に反映させることにより、教育活動及び学校運営をより良いものに改善することを目的として実施している。 ・主な評価項目 (1)教育理念・目標 (2)教育活動 (3)教育成果 (4)学生支援 (5)教育環境 (6)学生の募集と受入れ (7)教職員組織、学校運営・管理、財務、法令等の遵守 (8)社会貢献・地域貢献、国際交流 ・評価委員会の構成 定員：13名（企業：7名 卒業生：1名 保護者：2名 地域：1名 高校等：1名 地方公共団体等：1名） ・評価結果の活用方法 評価結果について、校長（責任者）を中心とした運営委員会で改善方策を検討し、可能な範囲で可能な限り早期に改善を実施する。 | | |
| 学校関係者評価の委員 | | |
| 所属 | 任期 | 種別 |
| 社会福祉法人 花の園会 たんぼぼ保育園 園長 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 企業委員 |
| 小野経営科学研究所 代表 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 企業委員 |
| 一般社団法人 システムコラボ・マネジメント 理事長 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 企業委員 |
| 公益財団法人 静岡県予防医学協会 健康増進課 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 企業委員 |
| 新企画株式会社 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 企業委員 |

| | | |
|--|----------------------------|--------|
| 株式会社ルナ・ソーレ 代表取締役 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 企業委員 |
| 株式会社アルファコード 代表取締役社長 CEO | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 企業委員 |
| 浜松未来総合専門学校 同窓会 会長 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 卒業生 |
| 浜松未来総合専門学校 専門学校浜松デザインカレッジ 後援会 会長 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 保護者 |
| 浜松未来総合専門学校 専門学校浜松デザインカレッジ 後援会 副会長 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 保護者 |
| 松江町自治会 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 地域住民 |
| 静岡県立磐田西高等学校 校長 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 高校等 |
| 浜松市 デジタル・スマートシティ推進事業本部 | 令和4年4月1日～ 令和5年3月31日（1年） | 地方公共団体 |
| 学校関係者評価結果の公表方法 | | |
| （ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法） https://hamasen.ac.jp/disclosure/ | | |
| 第三者による学校評価（任意記載事項） | | |
| | | |

c) 当該学校に係る情報

| |
|--|
| （ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法） https://hamasen.ac.jp/ |
|--|

(別紙)

※ この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※ 以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「—」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

| | |
|-------|---------------|
| 学校コード | H122310000606 |
| 学校名 | 浜松未来総合専門学校 |
| 設置者名 | 学校法人静岡理工科大学 |

1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

| | | 前半期 | 後半期 | 年間 |
|--------------------|------|-----|-----|-----|
| 支援対象者（家計急変による者を除く） | | 65人 | 62人 | 68人 |
| 内 訳 | 第Ⅰ区分 | 30人 | 35人 | |
| | 第Ⅱ区分 | — | — | |
| | 第Ⅲ区分 | — | — | |
| 家計急変による支援対象者（年間） | | | | — |
| 合計（年間） | | | | |
| (備考) | | | | |

※ 本表において、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第49号）第2条第1項第1号、第2号、第3号に掲げる区分をいう。

※ 備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

(1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

| | |
|----|----|
| 年間 | 0人 |
|----|----|

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

| | 右以外の大学等 | | |
|---|---------|-----|-----|
| | 年間 | 前半期 | 後半期 |
| 修業年限で卒業又は修了できないことが確定 | 0人 | 0人 | 0人 |
| 修得単位数が標準単位数の5割以下 (単位制によらない専門学校にあつては、履修科目の単位数が標準単位数の5割以下) | 0人 | 0人 | 0人 |
| 出席率が5割以下その他学修意欲が著しく低い状況 | 0人 | 0人 | 0人 |
| 「警告」の区分に連続して該当 | 0人 | — | — |
| 計 | 0人 | — | — |
| (備考) | | | |

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の(2)のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であつて、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遑つて認定の効力を失つた者の数

| 右以外の大学等 | | 短期大学(修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。)、高等専門学校(認定専攻科を含む。)及び専門学校(修業年限が2年以下のものに限る。) | | | |
|---------|----|---|----|-----|----|
| 年間 | 0人 | 前半期 | 0人 | 後半期 | 0人 |

(3) 退学又は停学(期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。)の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

| | |
|---------|----|
| 退学 | — |
| 3月以上の停学 | 0人 |
| 年間計 | — |
| (備考) | |

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学（3月未満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けたことにより認定の効力の停止を受けた者の数

| | |
|---------|----|
| 3月未満の停学 | 0人 |
| 訓告 | 0人 |
| 年間計 | 0人 |
| (備考) | |

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

| | 右以外の大学等 | 短期大学（修業年限が2年のもの限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。） | |
|---|---------|--|-----|
| | 年間 | 前半期 | 後半期 |
| 修得単位数が標準単位数の6割以下 (単位制によらない専門学校にあつては、履修科目の単位数が標準単位数の6割以下) | 0人 | 0人 | 0人 |
| GPA等が下位4分の1 | — | 0人 | — |
| 出席率が8割以下その他学修意欲が低い状況 | 0人 | — | 0人 |
| 計 | — | — | — |
| (備考) | | | |

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。